

Наручилац	ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Адреса	Николе Коперника 2-4
Место	19210 Бор
Број одлуке	3790
Датум	06.07.2018.године



На основу члана 108. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 23. Статута Дома здравља Бор, директор доноси

## ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

ЈН бр. 07/2018

УГОВОР СЕ ДОДЕЉУЈЕ понуђачу **ВИТ ТНС ДОО** понуда заведена бр.3717 од 04.07.2018.година адр.Љермонтова бр.13.,11000 Београд- 100 пондера

### О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Наручилац је дана 27.06.2018.god донео Одлуку бр. 3551 о покретању поступка јавне набавке Набавка услуга одржавања програма-софтвера Дома здравља Бор, за период од 12 месеци.

Процењене вредности: 1.250.000,00 динара без.ПДВ-а

Позив за подношење понуда као и Конкурсна документација начињени су дана 27.06.2018.год.године и објављени на порталу јавних набавки.

Након спроведеног поступка отварања понуда и сачињавања записника бр. 3757 од 05.07.2018.године комисија је приступила стручној оцени понуда.

У Извештају о стручној оцени понуда бр. 3789 од 06.07.2018.године комисија је констатовала следеће:

1. Подаци из плана јавних набавки који се одне на предметну јавну набавку :

Набавка је превиђена планом јавних набавки

3. Одступања од плана набавки са образложењем :

///

4. Основни подаци о другом наручиоцу са којим се спроводи поступак јавне набавке :

///

5. У поступку јавне набавке учествовао је један понуђач

6. Основни подаци о понуђачима :

Р.бр	Број под којим је понуда заведена	Назив и седиште понуђача/шифра понуђача	Датум пријема	Час пријема
1.	3717	ВИТ ТНС ДОО	04.07.2018.	08.30

7. Понуде које су одбијене и разлози за њихово одбијање и понуђена цена тих понуда

///

8. Мишљење комисије о поднетој само једној понуди

У вези предметне јавне набавке Наручиоц је у складу са ЗЈН објавио оглас на Порталу јавних набавки као и сајту установе.

9. Мишљење комисије о свим неодговарајућим или неприхватљивим понудама:

///

10. Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена :

**1.ЦЕНА** Највећи број бодова по овом елементу критеријума износи **100** бодова.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена цена са ценама из понуда осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број бодова, тј. **100** бодова. Број бодова за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

Најнижа понуђена цена x 100 бодова

Понуђена цена

11. Ранг листа прихватљивих понуда применом критеријума за доделу уговора :

Назив и седиште понуђача/шифра понуђача: **ВИТ ТНС ДОО "ул.Љермонтова бр.13 11050 Београд**

Број под којим је понуда заведена: **2950**

Назив и седиште понуђача/шифра понуђача: **ВИТ ТНС ДОО "ул.Љермонтова бр.13 11050 Београд**

Број под којим је понуда заведена: 3717 од 04.07.2018.година

<b>Рб</b>	<b>Минималне техничке карактеристике</b>	<b>ДА/ НЕ</b>	<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>Укупно са ПДВ- ом</b>
	<b>Софтвер NexTZU i NexTBIZ</b>	<b>ДА</b>	<b>1.116.000,0 0</b>	<b>1.339.200,00</b>
1	Лиценца за коришћење NexTBIZ и NexTZU софтвера ;	ДА	502.200,00	<b>602.640,00</b>
2	Брза интервенција и отклањање узрока грешке у NexTBIZ и NexTZU софтверу на лицу места или кроз пружање техничке подршке корисницима путем телефона, електронском поштом и слично, у року који не може бити дужи од 48 сати од пријаве проблема о манифестацији грешке и у сврху несметаног извршавања пословних процеса;	ДА	223.200,00	<b>267.840,00</b>
3	Перманентно праћење позитивних прописа из области финансија и рачуноводства и у складу са тиме а у роковима прописаним за њихову примену благовремена испорука нових верзија програма;	ДА	167.400,00	<b>200.880,00</b>
4	Уважавање сугестија корисника у смислу увођења нових обележја у постојеће евиденције у оквиру уведених функција NexTBIZ и NexTZU софтвера и њихово додавање на постојеће извештаје, инсталација измењених модула софтвера, реорганизација базе података и обука корисника за примену измењених модула софтвера;	ДА	55.880,00	<b>66.960,00</b>
5	Пружање подршке корисницима у вези коришћења имплементираних техника заштите података и процеса од неовлашћеног приступа, као и пружање подршке инжењерима Дома здравља Бор на пословима инсталације и подешавања системског софтвера на апликативним серверима, испорука аутоматизоване процедуре за инсталацију, надоградњу и реорганизацију базе података и вршење инсталација нових верзија NexTBIZ и NexTZU софтвера;	ДА	111.600,00	<b>133.920,00</b>
6	Брза и успешна реконструкција и опоравак базе података из заштитних копија базе података и журнала о активностима корисника у случајевима оштећења или губитка података као последица кvara хардвера, софтвера или нестручног руковања	ДА	55.800,00	<b>66.960,00</b>
7	Усаглашавање и прилагођавање програма према интегрисаном информационом систему ИЗИС	ДА	0,00	<b>0,00</b>
8	Потребно је да се у програму аутоматски учитавају сви пацијенти који су резервисали термин код свог изабраног лекара, преко call центра, а да се ти исти пацијент аутоматски учитају код лекара у протоклоу из ИЗИС веб апликације.	ДА	0,00	<b>0,00</b>
9	Потребно је да лекар кроз програм закаже термин код лекара у секундарној или терцијалној здравственој заштити са аутоматским прослеђивањем пута лекару специјалисти. такође потребно је да се извештај лекара специјалисте појави у програму	ДА	0,00	<b>0,00</b>

	код одоговарајућег пацијента на основу предходно послатог упута.			
10	Потребно је да лекар закаже пацијенту контролни преглед и на тај начин резервише сопствени термин за пријем пацијената.	ДА	0,00	<b>0,00</b>
11	Потребно је да лекар у програму има могућност да пацијента прими као хитан случај и да тај пацијент буде примљен мимо резевисаних термина осталих пацијената.	ДА	0,00	<b>0,00</b>
12	Потребно ја да лекар има могућност пријема пацијената након резевисаних термина (слободан термин).	ДА	0,00	<b>0,00</b>

13	<p><b>Пословни део</b></p> <p>Финансијско рачуноводство (Обрачунски и готовински начин извештавања)  Праћење реализација уговора о јавним набавкама  Робно материјало књиговодство, залихе, магацини  Основна средства и ситан инвентар  Обрачун зарада (М4, Пореске пријаве, рег запослених и држав. управи)  Обрачун других прихода, путних трошкова и уговори о делу,  Евиденција кадрова (систематизација, описи послова, решења, пријаве/одјаве)  Благајна, пренос налога за књижење  Одржавање возила  Финансијска оператива (електронски налози за плаћање и Изводи о плаћању)  РИНО  ЦРФ (централни регистар фактура)  ЕСПП(електронски систем платног промета, извоз обрађених података)  Извештаји за Републички фонд здравства, Институт за јавно здравље и Министарство здравља</p>	ДА
14	<p><b>Здравствени део</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регистрација пацијената за амбулантне прегледе (он-лине и бар-код)</li> <li>2. Заказивање пријема и наплата партиципације</li> <li>3. Јасно дефинисана права и улоге сваког корисника у програму</li> <li>4. Импорт упута из примарне зз и експорт спец извештаја за примарну ЗЗ</li> <li>5. Лабораторијски упуту, резултати, извештавање са аналајзера.</li> <li>6. Израда електронске фактуре на основу захтева РФЗО, без ометања рада осталих корисника у програму.</li> <li>7. Праћење залиха и утрошак лекова и материјала експорт и књижење у Пословни систем Евиденција и фактурисање услуга према РФЗО(Републички фонд здравственог осигурања) и пренос налога за књижење у пословни подсистем</li> <li>8. Евиденција и фактурисање групних услуга за фирме и групе и веза са фискалним принтером.</li> <li>9. Импорт/експорт података и шифарника РФЗО и ИЗЈЗ(Институт за јавно здравље Батут) треба да буде аутоматизован и да не омета рад других корисника у систему.</li> <li>10. Он-лине провера исправности здравствених књижица са веб сервера РФЗО-а</li> <li>11. Изабрани лекар за пацијента и експорт података према РФЗО</li> <li>12. Извештавање по свим обележјима за планирање/праћење планова рада дома здравља</li> <li>13. Ад-хок експорт података у XML, HTML и Excel</li> <li>14. Преглед листе лекова по ЈКЛ и АТЦ (генерика лека)</li> <li>15. Једноставна израда темплејта (шаблона, маске) за наменско извештавање из програма (доступно администратору програма дома здравља)</li> <li>16. Директно повезивање лекова и материјала за одговарајућу услугу.</li> <li>17. Контрола потрошње количине лекова и материјала ако су лекови везани за сет.</li> <li>18. Учитавање фајлова са скенера, рентгена, мамографа и његово повезивање за одговарајућег пацијента.</li> <li>19. Генерисање извештаја не сме ометати рад осталих корисника у информационом систему.</li> </ol>	ДА

	<p>20. Сви извештаји везани за пацијената морају да садрже посебну колону за ЈМБГ пацијента, посебна колона за ЛБО пацијента и посебна колона за број здравствене књижице, а не као до сада да све буде приказано у једној колони.</p> <p>21. Забрана промене података о пацијенту у протоколу.</p> <p>22. Аутоматско ажурирање података о пацијенту на основу података са ОСИ сервиса где треба да се виде и подаци о фирми пацијената и о носиоцу осигурања, који такође треба да се аутоматски ажурирају у подацима о пацијенту.</p> <p>23.</p>	
15	Сви извештаји, евиденција и обрасци морају да се редовно усаглашавају са законом о евиденцијама у здравству односно праћењем измена у складу са будућим променама законских и подзаконских аката од стране републичког фонда за здравство, института за јавно здравље и министарства здравља.	ДА
16	Цена софтвера по седишту, а не по кориснику односно броју радних станица.	ДА
17	Понуђени софтвер мора бити у последњој доступној комерцијалној верзији. Под комерцијалном верзијом софтвера Наручилац сматра последњу доступну комерцијалну (продајну) верзију софтвера, а не тестну или развојну верзију софтвера (тзв. бета верзију) коју произвођачи (у појединим случајевима) испоручују али не обезбеђују уз испоручену верзију гаранцију по питању одржавања, ажурирања, као и по питању поузданости софтвера као што то чине у случају комерцијалних верзија.	ДА
18	Свака измена у програму и свака подршка од стране произвођача програма мора бити директна, посредна са лицем које је запошљено у Дому здравља Бор, односно са инжињером инфроматике који је и одговорно лице за администрацију програма.	ДА
19	Давалац услуге је у обавези да најмање једном месечно изврши физички обилазак Дома здравља Бор и по потреби обави разговор са одговорним лицем за администрацију програма у Дому здравља Бор.	ДА
20	Давалац услуге не сме да изврши блокирање рада програма Наручиоца, чак и у случају кашњења са плаћањем наведеног одржавања.	ДА

**Понуда се подноси (заокружити):**

1. самостално,

Рок важења понуде је 90 дана од дана јавног отварања понуда.

**Вредност услуге за Укупно** без ПДВ-а, на месечном нивоу: 93.000,00 динара без ПДВ-а;

ПДВ, 18.600,00

111.600,00 динара са ПДВ-ом

Рок плаћања 30 дана од дана пријема фактуре

Рок извршења услуге континуирано у току трајања уговора

12. Понуђач којем се додељује уговор:

Обзиром да се јавио само један понуђач са горе наведеним елементима чија је понуда прихватљива бира се понуда ВIT THS DOO понуда заведена бр.3717 од 04.07.2018.година адр.Љермонтова бр.13.,11000 Београд- 100 пондера као најповољнија.

13. Подизвођач:НЕ

На основу изнетог , одлучено је као у диспозитиву

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против ове одлуке понуђач може поднети захтев за заштиту права у року од пет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.Захтев се подноси Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних, а предаје наручиоцу.

14.Доставити:

- Портал јавних набавки,

- Сајт установе

Дом здравља Бор

директор

спец. др мед. Весна Радосављевић