

Наручилац	ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Адреса	Николе Коперника 2-4
Место	19210 Бор
Број одлуке	6378/1
Датум	07.11.2018.год
Мејл	jnabavke@domzdravljabor.org.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА С А Д Р Ж А Ј

На основу члана 61. став 4. Закона о јавним набавкама РС конкурсна документација садржи :

1. Позив за подношење понуда
2. Упутство понуђачу како да сачини понуду
3. Образац понуде
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова
5. Модел уговора
6. Образац обавезних техничких карактеристика
7. Критеријуми за оцењивање понуда са упутством како се доказује испуњеност додатних услова
8. Образац структуре понуђене цене
9. Образац трошкова припреме понуде
10. Изјаве– Прилози

УКУПАН БРОЈ СТРАНА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ: 27

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и 60. Закона о јавним набавкама

ДОМ ЗДРАВЉА БОР

оглашава

јавни позив за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности

Предмет јавне набавке добара: Партија 1-Машински радови у подстаници А-660.000,00

Партија 2- Замена оштећених вентила у топлотним подстаницама Б и Ц- 760.000,00

Партија 3- Санација и замена оштећеног бојлера за санитарну воду у топлотној подстаници А- 1.030.000, 00

Укупно:--2.450.000,00 динара

45351000-2--Машински инсталатерски радови

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца уколико доставе доказе о испуњености услова . Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама , а испуњеност додатних услова из конкурсне документације у складу са чланом 76. став 2. према обрасцу за оцену испуњености услова.

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку ,као и начин доказивања испуњености услова.

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

- Понуђена цена	40 пондера
- Гарантни рок	20 пондера
- Рок завршетка радова	40 пондера

Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији, уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки или захтевом од Наручиоца (која ће садржати печат установе) .

Увид у конкурсну документацију,као и преузимање исте може се извршити у просторијама Наручиоца у Бору, Николе Коперника 2-4 (управна зграда) сваког радног дана од 08:00 до 13:00 часова, од дана објаве позива на Порталу јавних набавки па до истека рока за пријем понуда. Заинтересованим лицима конкурсна документација може бити достављена и поштом у року од 2 дана од дана пријема захтева за достављање конкурсне документације и свих података потребних за подношење понуда.

Рок за подношење понуда је до **15.11.2018. године у 10:00 часова.**

Понуде се подnose у затвореној коверти на адресу: Дом здравља Бор, 19210 Бор, Николе Коперника 2-4, поштом или непосредном предајом, са назнаком јавне набавке.

Понуде ће се отворати јавно, одмах по истеку рока за подношење понуда у 10:30 часова последњег дана горе наведеног рока.

Захтев се упућује електронским путем на е-маил адресу: jnabavke@domzdravljabor.org.rs са назнаком јавне набавке.

Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе :

1. Меницу, оверену и бланко потписану, као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде са ПДВ-ом

Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:

1. Меницу, оверену и бланко потписану, као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора са ПДВ-ом;

2. Меницу за повраћај авансног плаћања . Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави Меницу и менично овлашћење за повраћај авансног плаћања. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса. Наручилац не може исплатити

ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Максимални износ авансног плаћања може да буде до 25% вредности уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у било ком моменту пре закључења уговора.

е-mail адреса за контакт је jnabavke@domzdravljabor.org.rs, са назнаком јавне набавке

На основу члана 61.став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 2. став 2. тачка 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова и Одлуке директора о покретању поступка јавне набавке бр.14/2018 припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
И
У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ

1. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца.

Понуда мора бити исписана на оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације, јасна, недвосмислена и оверена потписом овлашћеног лица и службеним печатом понуђача.

Понуђач може доставити само једну понуду и након истека рока за доставу понуда не може је мењати.

2. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику , јасна и недвосмислена ,читко откуцана или попуњена штампаним словима .

3. Понуђачи су обавезни да попуне све позиције у понуди ,у противном понуда се неће узети у разматрање.

4. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати,одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

На предњој страни коверте мора да се наведе редни број и предмет јавне набавке из позива са назнаком „ЈАВНА НАБАВКА 14/2018– НЕ ОТВАРАТИ “, а на полеђини мора да се наведе тачан назив и адреса , телефон, електронска адреса и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуда се доставља адресу Дом здравља Бор, Николе Коперника бр 2-4, 19210 Бор поштом или непосредном предајом. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, с тим што наведене радње морају бити послате у затворној коверти и обележене на исти начин као што је наручилац описао за саму понуду.

5. Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.

6. Цена дата у понуди мора бити изражена у динарима и без пореза на додатну вредност.

7. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим , сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди, који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у

документу који је достављен уз понуду поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

8. Модел уговора понуђач мора да комплетно попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

9. Уз понуду понуђач је дужан да достави доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама као и доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем доказа предвиђених у члану 77. став 1. и 2., све према обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутству како се доказује испуњеност тих услова који је саставни део конкурсне документације. Понуђач је у обавези да својом изјавом уз поднету понуду потврди да се налази у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац ће у складу са ЗЈН извршити проверу на интернет страници код надлежне организације за регистрацију привредних субјеката да ли се заинтересовани понуђач води у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из претходног става.

10. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке који наступи до доношења одлуке, односно закључења уговор и да је документује на прописан начин.

11. Наручилац задржава право да, по потреби након отварања понуда, тражи од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да може вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

12. У колико наручилац у року предвиђеном за достављање понуде измени или допуни конкурсну документацију без одлагања и без накнаде ће те измене или допуне доставити понуђачима који су већ преузели конкурсну документацију.

13. Понуђач може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

14. Понуда са варијантама није дозвољена.

15. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

- Понуђена цена	40 пондера
- Гарантни рок	20 пондера
- Рок завршетка радова	40 пондера

Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији, уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који је у достављеној понуди има краћи рок испоруке.

16. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. овог закона, а додатне

услове испуњавају заједно. Заједничка понуда подноси се у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама . Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђач је у обавези да приликом достављања понуде, наведе, да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и уколико хоће, да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% предмета набавке.

Уколико понуђач извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу дужан је да о томе обавести наручиоца као и да достави све доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 овог закона , а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, у обавези да наведе назив подизвођача као и остале податке за идентификацију подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

17. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

18. Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе :

Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе :

Меницу, оверену и бланко потписану, као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде са ПДВ-ом

Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:

Меницу, оверену и бланко потписану, као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора са ПДВ-ом;

Меницу, оверену и бланко потписану, као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора са ПДВ-ом

Меницу за повраћај авансног плаћања. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави Меницу и менично овлашћење за повраћај авансног плаћања. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Предата меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

19. Квалитет добра који је предмет јавне набавке мора бити у складу са прописима који регулишу наведену област.

20. Наручилац ће одбити све понуде као неприхватљиве које имају битне недостатке у складу са чланом 106. ЗЈН.

21. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама :

а) уколико нису испуњени услови за доделу уговора,

б) из објективних и доказивих разлога ,који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча,односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно наредних шест месеци.

23. Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.

24. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал, или оверену фотокопију свих или појединих доказа.
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
25. Захтев за заштиту права може да поднесе свако заинтересовано лице у складу са чланом 148. и 151.ЗЈН у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.
Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу у складу са чланом 149. ЗЈН.
Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН са последицама поднетог захтева за заштиту права и привременим мерама.
Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара са назнаком набавке на коју се односи у складу са чланом 156. ЗЈН и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:
- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку ... (број или друга ознака конкретне јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса- нпр. дел. број, датум сачињавања и сл.),
 - корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
 - шифра плаћања: 153 или 253;
 - бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
 - број модела 97;
 - позив на број: 50-016.
- Уговор о јавној набавци ће бити закључен у законском року од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија не одлучи другачије.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3, члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
26. Понуђач мора попунити комплетну понуду (све ставке из табеле потреба), уколико понуђач не попуни све тражене ставке , понуда ће се сматрати неприхватљивом.
26. Све додатне информације у вези са овом набавком могу се добити слањем захтева за појашњење на e-mail адресу jnabavke@domzdravljabor.org.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЈН 14/2018

Понуђач: _____
Адреса _____
Телефон: _____, Факс: _____, Е-маил: _____
Шифра делатности: _____ Матични број: _____
ПИБ: _____, Текући рачун _____
Одговорно лице понуђача _____

Подносимо Понуду бр. _____ од _____ 2018. год.

ПРЕДМЕТ: Машински радови у топлотним подстаницама по партијама и то:

Партија 1- Машински радови у подстаници А-660.000,00

Партија 2- Замена оштећених вентила у топлотним подстаницама Б и Ц- 760.000,00

Партија 3- Санација и замена оштећеног бојлера за санитарну воду у топлотној подстаници А-1.030.000, 00

Укупно:--2.450.000,00 динара

Понуда се подноси (заокружити): Партија _____

1. самостално,

2. заједничка понуда са: _____

3. са подизвођачем/има: _____

3.1. Процент укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу/има _____

3.2. Део предмета набавке који се извршава преко подизвођача _____

Рок важења понуде је _____ дана (најмање 85 дана) од дана јавног отварања понуда.

Сходно томе прихватамо модел уговора који је саставни део конкурсне документације.

Укупна вредност, без ПДВ-а 1+2+3 (заокружити број партије): _____ динара

ПДВ - 10 % : _____ динара

ПДВ - 20 % : _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом 1+2+3(заокружити број партије) _____ динара

Рок плаћања: _____

Гарантни рок за извршене радове износи партија 1 _____ месеци партија 2 _____ месеци и партија 3. _____ месеци

Рок завршетка радова _____

Потпис овлашћеног лица : _____

Функција потписника : _____

Телефон понуђача : _____

Контакт особа понуђача: _____

МП

Овлашћено лице понуђача

Партија 1.

Р. б. р.	ОПИС	јм	Коли чина	Цена		ДЕМОНТАЖА		ИСПОРУКА И МОНТАЖА	
					1.		2.		3.
				Јединична цена	Укупна цена	Јединична цена	Укупна цена	Јединична цена	Укупна цена
1	ПЛОЧАСТИ ИЗМЕЊИВАЧ ТОПЛОТЕ ТИП EURO HIT S 270 1300 KW	Д и н/ ко м	1						
2	РАВНО ЗАПОРНИ ВЕНТИЛ ДН 80	Д и н/ ко м	3						
УКУПНО (1 + 2 + 3)									

Партија 2

р. б. р.	ОПИС	Ј м	Коли чина	Цена вентила		ДЕМОНТАЖА		ИСПОРУКА И МОНТАЖА	
					1.		2.		3.
				Јединична цена	Укупна цена	Јединична цена	Укупна цена	Јединична цена	Укупна цена
1	ВЕНТИЛ DN 125	Д и н/ ко м	4						
2	ВЕНТИЛ DN 50	Д и н/ ко м	14						
3	ВЕНТИЛ DN 65	Д и н/ ко м	12						
УКУПНО (1 + 2 + 3)									

Партија 3

Р · Б Р	ОПИС	Ј М	Кол	Цена		ДЕМОНТАЖА		ИСПОРУКА И МОНТАЖА	
					1.		2.		3.
				Јединична цена	Укупна цена	Јединична цена	Укупна цена	Јединич на цена	Укупна цена
1	БОЈЛЕР 2500 Лит. за санитарну воду са измењивачем и електрогрејачим а и пратећом арматуром	Д И Н/ КО М	1						
УКУПНО (1+2+3)									

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама дужан је да уз понуду достави и доказе из члана 77. овог Закона и друге доказе из конкурсне документације и то:

УСЛОВИ		ДОКАЗИ	Број документа	Датум издавања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Члан 75. став 1. тач. 1. Закона)	Извод из регистра Агенције за привредне регистре		
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (Члан 75. став 1. тач. 2. Закона)	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова		
3.	Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда предмет јавне набавке (Члан 75. став 1. тач. 3. Закона)	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда АПР-а да се Понуђач налази у регистру понуђача.		
4.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (Члан 75. став 1. тач. 4. Закона)	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу извора локалних јавних прихода		
5.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (Члан 75. став 1. тач. 5. Закона)	Решење за обављање промета на велико и/или мало, предметом јавне набавке		
6.	Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом (Члан 76. став 2. Закона)	Извештај о бонитету за 2014., 2015. и 2016.		
7.	Средства финансијског обезбеђења	Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде, на 10 % вредности понуде са пдв-ом		
Датум:		Потпис овлашћеног лица понуђача:		

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- Да има лице са лиценцом 430 - Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике (ДОКАЗ:Копија лиценце)
- Да има запослено лице са атестом заваривача (Доказ:копија атеста лица, Копија Уговора о раду)
- Да има најмање 5 радника у радном односу (Доказ: Копије уговора о раду или на други начин ангажованих радника у складу са законом)
- Да је у претходних годину дана извршио сличне радове који су предмет јавне набавке (доказ: референтна потврда) Достављена референтна потврда не мора бити оригинал, тј. може бити копија, примерак достављен факсом или електронски.
- Да није био у блокади у претходних годину дана (Доказ:Извод из Народне банке Србије о броју дана ликвидности)
- Да има доставно теретно возило (доказ :Копија саобраћајне дозволе),
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

НАПОМЕНА:

1. Читко потписати и доставити тражену документацију у виду прилога.
2. Доказ из члана 75. став 1. тач. 2) до 4). Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Доказ из члана 75. став 1. тачка 3) Закона мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
4. Доказ из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа, као и на други начин у складу са законом.
5. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. закона, а додатне услове из члана 76. овог закона испуњавају заједно. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
6. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
7. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
8. Понуђач је дужан да приликом достављања понуде изјавом изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, у складу са чланом 75. став 2.ЗЈН.
9. Понуђач је у обавези да својом изјавом уз поднету понуду потврди да ли се налази у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Наручилац ће у складу са ЗЈН извршити проверу на интернет страници код надлежне организације за регистрацију привредних субјеката да ли се заинтересовани понуђач води у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.
Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из претходног става.
10. Уколико Понуђач не достави све тражене доказе за испуњење услова за ЈН. бр.14/2018 Наручилац ће одбити понуду као неисправну.

МОДЕЛ УГОВОРА УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

1. Наручиоц радова : Дом здравља Бор, Николе Коперника 2-4, 19210 Бор; ПИБ: 108836097, Матични број: 17870165, Број рачуна: 840-872661-78, кога заступа директор др Весна Радосављевић (у даљем тексту: **Наручилац услуга**),

и

2. Извођач радова: _____, ПИБ _____, Матични број _____ текући рачун број _____ отворен код пословне банке _____, (у даљем тексту: **Извођач**), кога заступа овлашћено лице _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да су предмет овог Уговора Машински радови партија _____ (Табелу попуњава наручиоц након завршетка поступка)

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана у свему према понуди број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без пдв-а, _____ пдв; _____ са пдв-ом

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши у складу са понудом бр. _____ и то _____.

а на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз налогу Наручиоца,
 - у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана.

Уговорени рок је продужен када Наручилац даје своју писану сагласност о продужењу рока завршетка радова.

Гарантни рок за извршене радове износи партија 1 _____ месеци партија 2 _____ месеци и партија 3. _____ месеци

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 5.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу. Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извођачу плате уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог Уговора.

Члан 8.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза,.

ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

Члан 9.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести Наручиоца. Извођач није овлашћен да без сагласности Наручиоца мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова. Вишкови, хитни, непредвиђени и накнадни радови се регулишу анексима овог уговора а по овереној грађевинској књизи.

Члан 10.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Члан 11.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи и усвојених јединичних цена из понуде.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац имају право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са захтевом наручиоца или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама наручиоца;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 13.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, исти ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у два једнака примерка, по један за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

I . Комисија ће изабрати најповољнију понуду на основу критеријума економски најповољније понуде, у складу са Законом о јавним набавкама, вреднованим на следећи начин:

III - Понуђена цена	40 пондера
- Гарантни рок	20 пондера
- Рок завршетка радова	40 пондера

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(максимално 40 пондера)

Пондери за критеријум „понуђена цена“ се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена посматраног понуђача}} \times 40 \text{ пондера}$$

2. ГАРАНТНИ РОК (у месецима)

(максимално 20 пондера)

Пондери за критеријум ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\text{Гарантни рок за извршене радове}}{\text{Најдужи гарантни рок}} \times 20 \text{ пондера}$$

3. РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА (у данима)

Пондери за критеријум ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\text{Најмање понуђени рок завршетка радова}}{\text{Понуђени рок завршетка радова}} \times 40 \text{ пондера}$$

II. У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који има дужи гарантни рок.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ КОШТАЊА

за понуду бр. _____ од _____ 2018. године

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Рб	Подаци за понуђену добра	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена, са ПДВ-ом
1			
2			
3			
4			

ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ КОЈИ ЧИНЕ УКУПНУ ЦЕНУ

ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (дин)	Учешће у укупној цени (%)
Трошкови превоза		
Остало:		

НАПОМЕНА :

Од наведених елемената структуре цена понуђачима је остављен избор шта ће приказати као структуру цене, као обавезни део конкурсне документације.

Структуру цене можете исказати у процентима или вредносно.

МП

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за понуду бр. _____ од _____ 2018.

Р.бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	Износ у дин.
1.	Прибављање менице 1.2.3	
3.	Остало:	

НАПОМЕНА: У смислу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења .

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

МП

Потпис одговорног лица понуђача

Прилози

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке 14/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Рег.број: _____

Текући жиро рачун: _____

Шифра делатности: _____

PIB: _____

Телефон: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 14/2018

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за доделу уговора о јавној набавци бр.14/2018 као и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо понуду.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Рег.број: _____

Текући жиро рачун: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Телефон: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
14/2018**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности поштујемо све прописе на основу Закона о јавним набавкама који је на снази.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ
14/2018**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо измирили све доспеле пословне обавезе-порезе, доприносе и друге обавезне дажбине у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА МУ ЗАКОН НЕ ЗАБРАЊУЈЕ ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА
14/2018**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да нам закон не забрањује закључење Уговора .

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОУЗДАН, СПОСОБАН ЗА УПРАВЉАЊЕ, ДА ИМА
ИСКУСТВО, УГЛЕД И ЗАПОСЛЕНЕ СПОСОБНЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА
14/2018**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо поуздани и способни за управљање, да имамо искуство, углед и запослене способне за реализацију уговора .

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА У ПОСЛЕДЊИХ 24 МЕСЕЦА
НИЈЕ ПРЕКИНУО УГОВОРЕНИ ОДНОС
ЗБОГ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
14/2018**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да у последњих 24 месеца није прекинут уговорени однос због неиспуњења уговорених обавеза .

Место: _____

Датум: _____

Понуђач

Печат предузећа

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ОД ТАЧКЕ 1) ДО ТАЧКЕ 4) ЗАКОНА

У вези члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....(*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ 14/2018, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1) – тачка 4) Закона о јавним набавкама.

Датум
МП

Понуђач

**ПОТВРДА О ВРЕДНОСТИ ИЗВРШЕНИХ УГОВОРА И ПОШТОВАЊУ
УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА)**

Назив референтног Наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	

Изјављује по кривичном и материјалном одговорношћу да је _____ (назив понуђача) у _____ години

Квалитетно и у уговореном року извео радове који су предмет набавке у укупном износу од _____ динара.

Ова потврда се издаје на захтев _____, ради доказивања референци у поступку јавне набавке мале вредности –14/2018

Потпис одговорног лица наручиоца

Дана _____