ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Николе Коперника 2-4
Бор
Број: 6114
Дана: 21.10.2015.
jnabavke@domzdravljabor.org.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
С А Д Р Ж А Ј

1. Позив за подношење понуда

2. Упутство понуђачу како да сачини понуду

3. Образац понуде

4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова

5. Модел уговора

6. Образац обавезних техничких карактеристика

7. Критеријуми за оцењивање понуда са упутством како се доказује испуњеност додатних услова

8. Образац структуре понуђене цене

9. Образац трошкова припреме понуде

10. Изјаве– Прилози

УКУПАН БРОЈ СТРАНА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ: 25

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту Закон)

ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Николе Коперника 2-4, 19210 Бор
о б ј а в љ у ј е
ПОЗИВ
за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности и то:
Набавка средстава за одржавање хигијене Дома здравља Бор, за период од 12 месеци (јавна набавка добара бр. 09/2015),
39830000-производи за чишћење

Ознака из општег речника набавки: 39830000-производи за чишћење

Предмет јавне набавке добара: средства за одржавање хигијене, по партијама, за потребе Дома здравља Бор, за период од 12 месеци

Процењена вредност јавне набавке је 1.500.000,00динара, без ПДВ-а, по партијама;

- Партија 1 – Хемијска средства за одржавање хигијене – 850.000,00 динара
- Партија 2 – Помоћна средства за одржавање хигијене – 220.000,00 динара
- Партија 3 – Кесе за смеће и убруси - 430.000,00 динара

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца уколико доставе доказе о испуњености услова . Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама, а испуњеност додатних услова из конкурсне документације у складу са члаом 76. став 2. према обрасцу за оцену испуњености услова.
Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку ,као и начин доказивања испуњености услова.
Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

- понуђена цена 60 пондера
- рок плаћања 30 пондера
- рок испоруке 10 пондера

Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији, уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију која ће садржати печат установе .

Увид у конкурсну документацију, као и преузимање исте може се извршити у просторијама наручиоца у Бору, Николе Коперника 2-4 (управна зграда) сваког радног дана од 08:00 до 13:00 часова, од дана објаве позива на Порталу јавних набавки па до истека рока за пријем понуда. Заинтересованим лицима конкурсна документација може бити достављена и поштом у року од 2 дана од дана пријема захтева за достављање конкурсне документације и свих података потребних за подношење понуда.

Захтев се упућује електронским путем на е-маил адресу: jnabavke@domzdravljabor.org.rs са назнаком јавне набавке.

Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе :

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде

Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора

Рок за подношење понуда је 29.10.2015. године до 10:00 часова.

Понуде се подносе у затвореној коверти на адресу: ДОМ ЗДРАВЉА БОР, 19210 Бор, Николе Коперника 2-4, поштом или непосредном предајом, са обавезном назнаком јавне набавке.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка биће враћене понуђачу уз повратницу са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуде ће се отварати јавно, одмах по истеку рока за подношење понуда у 10:30 часова последњег дана горе наведеног рока.

Отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца у Бору, Николе Коперника 2-4 (управна зграда)

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда уз обавезу доставе личне карте на увид Комисији за јн.бр.09/2015

Представници понуђача пре почетка отварања морају предати Комисији за јавну набавку писмено пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда издато на меморандуму понуђача , оверено печатом и потписом овлашћеног лица и личну карту на увид.

Уколико представник Понуђача не буде имао пуномоћје за учешће у поступку неће моћи да уложи примедбу која се односи на отварање понуда ако сматра да их је било .

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у било ком моменту пре закључења уговора.

e-mail адреса за контакт је jnabavke@domzdravljabor.org.rs, са назнаком јавне набавке

ДОМ ЗДРАВЉА БОР
19210 БОР
Николе Коперника бр. 2-4

У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ

1. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде Прилог број 3 и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца.

Понуда мора бити исписана на оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације, јасна, недвосмислена и оверена потписом овлашћеног лица и службеним печатом понуђача.

Понуђач може доставити само једну понуду и након истека рока за доставу понуда не може је мењати.

2. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику , јасна и недвосмислена ,читко откуцана или попуњена штампаним словима .
3. Понуђачи су обавезни да попуне све позиције у понуди ,у противном понуда се неће узети у разматрање.
4. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати,одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

На предњој страни коверте мора да се наведе редни број и предмет јавне набавке из позива са назнаком „ЈАВНА НАБАВКА 09/2015– НЕ ОТВАРАТИ “, а на полеђини мора да се наведе тачан назив и адреса , телефон, електронска адреса и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуда се доставља на адресу Дома здравља Бор, Николе Коперника бр 2-4, 19210 Бор поштом или непосредном предајом. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, с тим што наведене радње морају бити послате у затворној коверти и обележене на исти начин као што је наручилац описао за саму понуду.

5. Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.
6. Цена дата у понуди мора бити изражена у динарима и без пореза на додату вредност.
7. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим , сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди, који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом,поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
8. Модел уговора понуђач мора да комплетно попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
9. Уз понуду понуђач је дужан да достави доказе о испуњавању обавезних услова

за учешће у поступку јавне набавке предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама као и доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама . Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем доказа предвиђених у члану 77. став 1. и 2. , све према обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутству како се доказује испуњеност тих услова који је саставни део конкурсне документације. Понуђач је у обавези да својом изјавом уз поднету понуду потврди да се налази у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац ће у складу са ЗЈН извршити проверу на интернет страници код надлежне организације за регистрацију привредних субјеката да ли се заинтересовани понуђач води у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из претходног става.

10. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке који наступи до доношења одлуке, односно закључења уговор и да је документује на прописан начин.
11. Наручилац задржава право да, по потреби након отварања понуда, тражи од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да може вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача.
12. У колико наручилац у року предвиђеном за достављање понуде измени или допуни конкурсну документацију без одлагања и без накнаде ће те измене или допуне доставити понуђачима који су већ преузели конкурсну документацију.
13. Понуђач може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
14. Понуда са варијантама није дозвољена.
15. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:
    - понуђена цена 60 пондера
    - рок плаћања 30 пондера
    - рок испоруке 10 пондера

    Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији , уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

    У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који је у достављеној понуди има краћи рок испоруке.
16. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. овог закона , а додатне услове испуњавају заједно. Заједничка понуда подноси се у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама . Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

    Понуђач је у обавези да приликом достављања понуде, наведе, да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и уколико хоће, да у

својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% предмета набавке.
Уколико понуђач извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу дужан је да о томе обавести наручиоца као и да достави све доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 овог закона , а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, у обавези да наведе назив подизвођача као и остале податке за идентификацију подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

17. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
18. Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе:
    Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде
    Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:
    Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора
19. Квалитет добра који је предмет јавне набавке мора бити у складу са прописима који регулишу наведену област.
20. Изабрани понуђач ће бити у обавези да достави Безбедносни лист и/или Атест о здравственој исправности добара у тренутку испоруке добара односно по захтеву Наручиоца, за добра за која је то потребно.

20.1. Понуђач је у обавези да у оквиру понуде достави фотокопије налепница/фолија/кеса и остале амбалаже ...за понуђена добра, на којима се види састав добра и мере заштите при коришћењу истог

21. Наручилац ће одбити све понуде као неприхватљиве које имају битне недостатке у складу са чланом 106. ЗЈН.
22. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
23. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама :
    а) уколико нису испуњени услови за доделу уговора,
    б) из објективних и доказивих разлога ,који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча,односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно наредних шест месеци.
24. Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.
25. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал, или оверену фотокопију свих или појединих доказа.
    Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

26. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права

наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса јавна набавка ЈНМВ број 09/2015, корисник: буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

27. Све додатне информације у вези са овом набавком могу се добити слањем захтева за појашњење на e-mail адресу jnabavke@domzdravljabor.org.rs

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса, место: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Емаил: _____

Рег.број: _____

Текући рачун: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за набавку средстава за одржавање хигијене
Дома здравља Бор
За период од 12 месеци
ЈН 09/2015

Понуђач:_____
Адреса_____
Телефон:_____**, Факс:** _____**, Е-маил:**_____
Шифра делатности:_____**, Матични број:**_____
ПИБ:_____**, Текући рачун** _____**банка**_____
Одговорно лице понуђача_____

Подносимо Понуду бр. _____ од _____ 2015. год.

ПРЕДМЕТ: Јавна набавка добара - Набавка средстава за одржавање хигијене-по партијама, за потребе Дома здравља Бор, за период од 12 месеци,
Понуда се подноси (заокружити):
1. самостално,
2. заједничка понуда са: _____
3. са подизвођачем/има:_____
3.1.Проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу/има_____
3.2.Део предмета набавке који се извршава преко подизвођача _____

Рок важења понуде је _____ дана (најмање 90 дана) од дана јавног отварања понуда.
Сходно томе прихватамо модел уговора који је саставни део конкурсне документације.

RB	Naziv	Specifikacija	Jed. mere	Mesečna količina	Godišnja količina	Cena po jed.mere, bez PDV-a	Ukupna cena, bez PDV-a	Originalni naziv ponuđenog dobra	Proizvođač ponuđenog dobra
	Partija 1 - Hemijska sredstva za održavanje higijene								
1	Prašak za mašinsko pranje rublja		kg	12	144				
2	Sredstvo za dezinfekciju veša i radnih površina	Sredstvo na bazi bezalkonijum hlorida,5%	lit	30	360				
3	Sapun za ruke	pH neutralan, prijatnog mirisa	kom	110	1.320				
4	Sapun - tečni, sa pumpicom	Antibakterijski, pH neutralan (glicerinski/parfimisani), 500 ml	kom	25	300				
5	Sapun- tečni, dopuna	Antibakterijski, pH neutralan (glicerinski/parfimisani), 1 lit	lit	50	600				
6	Sunđer za sudove	Abrazivni	kom	60	720				
7	Trulex krpa, 15x15	Dimenzije 15x15, 1/1	kom	60	720				
8	Tečnost za sudove	Visokokoncentrovana tečnost za uklanjanje jako zaprljanih nečistoća sa sudova	lit	40	480				
9	Vim tečni (elektron)	Abrazivno sredstvo za uklanjanje jako zaprljanih nečistoća, originalno pakovanje	kom	30	360				
10	Vim prašak	Abrazivno sredstvo za uklanjanje jako zaprljanih nečistoća, originalno pakovanje	kom	20	240				

11	Tečnost za prozore, sa pumpicom	Tečnost za uklanjanje nečistoća i mrlja sa svih staklenih površina, sa alkoholom, 750 ml sa pumpicom	kom	40	480				
12	Tečnost za pod	Sredstvo za dezinfekciju, pranje, čišćenje i dezodoraciju podova , koncentrat na bazi bezalkonijum hlorida	lit	65	780				
13	Univerzalno sredstvo za čišćenje	Sredstvo za dezinfekciju, pranje, čišćenje i dezodoraciju podova, plastike, metala, koncentrat na bazi bezalkonijum hlorida	lit	65	780				
14	WC sanitar	Sredstvo za čišćenje sanitarija od kamenca i ostalih nečistoća, originalno pakovanje, parfimisano, koje ne oštećuje niklovane površine	lit	50	600				
15	Sredstvo za čišćenje kamenca	Sredstvo za čišćenje sanitarija od kamenca i ostalih nečistoća, originalno pakovanje, parfimisano, koje ne oštećuje niklovane površine	kom	35	420				
16	Sona kiselina	Originalno pakovanje, rastvor 16-18%	lit	30	360				
17	Varikina		lit	5	60				
	Ukupno za partiju 1								
Partija 2-Pomoćna sredstva za održavanje higijene									
1	Brisač poda	Uložak, trake	kom	60	720				
2	Drška za briska	aluminijumska	kom	30	360				
3	Četke za WC		kompl.	5	60				
4	Četka, ribaća		kom	5	60				
5	Metla,PVC	velika	kom	5	60				
6	Rukavice	gumene, vel S, M	par	20	240				
7	Kofa za briska	Plastična, sa pregradom za briska	kom	10	120				
	Ukupno za partiju 2				0				
Partija 3 - Kese za smeće i ubrusi									
1	Kese za smeće, male,	Zapr.40 lit	kom	1000	12000				
2	Kese za smeće, srednje,	Zapr. 110 lit	kom	1100	13200				
3	Kese za smeće, velike	Zapr. 160 lit	kom	350	4200				
4	Ubrusi		kom	250	3000				
	Ukupno za partiju 3								

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара
ПДВ - 10 % : _____ динара
ПДВ - 20 % : _____ динара
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом : _____ динара

Рок плаћања: _____ дана од дана промета добара
Рок испоруке:_____ дана од дана пријема захтева Наручиоца

Потпис овлашћеног лица :_____
Функција потписника : _____
Телефон понуђача : _____
Контакт особа понуђача:_____

МП Овлашћено лице понуђача

_____

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона);*

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне слове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76 Закона, и то:

1) Да има довољан кадровски капацитет: да има најмање 2 запослеих или на други начин ангажованих радника који могу извршити обавезе из Уговора *(чл. 76. Закона);*

2) Да има довољан технички капацитет: да понуђач располаже најмање једном радионицом-продавницом *(чл. 76. Закона).*

4) Да има довољан технички капацитет: да понуђач располаже са најмање са најмање једном демонтерком, једном балансерком и две хидрауличне дизалице и са најмање једном шлеп приколицом *(чл. 76. Закона).*

1.3**.** Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености услова се могу достављати у неовереним копијама, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року који одреди наручилац.

1.4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и додатне услове из члана 76. Закона, и да испуњеност тих услова документује на исти начин као и за понуђача.

1.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове из члана 76. Закона испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

Правна лица:

a) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

b) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег надлежног суда, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

c) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2.- Доказ:

Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII).
Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Услов из члана чл. 76. Закона (кадровски капацитет) - Доказ:

Копије уговора о раду односно уговора о радном ангажовању на други начин, (нпр. Уговор о делу и сл.)
Услов из члана чл. 76. Закона (технички капацитет) - Доказ:

Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI-1).
Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и члана 75. став 2., а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), и члана 75. став 2. Закона, додатне услове из члана 76. Закона, и да испуњеност тих услова документује на исти начин као и за понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези

са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују.
Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Испуњеност свих горе наведених услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, Понуђач може доказати достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове

Н А ПО М Е Н А:

У складу са чланом 77, Понуђач може у поступку јавне набавке мале вредности да испуњеност обавезних услова чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4), чл. 75 став 2., и чл. 76. Закона доказати достављањем изјаве којом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове (Образац изјаве, дат је у поглављу XI, поглављу XI-1 и поглављу XII).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, валидан доказ за испуњеност услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4), чл. 75 став 2., и чл. 76. Закона.

Изјаву потписује и оверава одговорно лице подизвођача (Образац изјаве, дат је у поглављу XI, поглављу XI-1 и поглављу XII).
Уколико понуђач наступа као група понуђача, валидан доказ за испуњеност услова за учешће групе понуђача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4) чл. 75 став 2., и чл. 76. Закона. Изјаву потписују и оверавају сви чланови групе (Образац изјаве, дат је у поглављу XI, поглављу XI-1 и поглављу XII).

Наручилац задржава право да захтева од понуђача накнадно достављање на увид оригиналне документације.

МОДЕЛ УГОВОРА

ДОМ ЗДРАВЉА БОР, Бору, улица Николе Коперника 2-4 Бор, матични број: 17870165, ПИБ: 108836097, кога заступа директор спец.др мед. Мирослав Карабашевић и

_____ кога заступа директор _____,
(у даљем тексту овог уговора : **ПРОДАВАЦ**)
Текући рачун : _____ код пословне банке_____ ,
ПИБ: _____, Матични број: _____

Закључили су дана _____2015. год.

УГОВОР

За набавку средстава за одржавање хигијене

Предмет уговора и цена

Члан 1.

Обавезује се Испоручиоц да Наручиоцу сукцесивно по динамици и у количинама које су Наручиоцу потребне испоручи добра која су предмет уговора, по ценама из Понуде Испоручиоца број _____од _____ 2015. године, заведене код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2015.године, која је саставни део овог уговора и то:

(табеларни део понуде понуђача-из обрасца понуде - попуњава Наручиоц након одлуке о додели уговора)

Уговорене количине су оквирне и могу бити кориговане и коришћене према стварним потребама Наручиоца.

Наручиоц задржава право да не поручи комплетну уговорену количину добара, односно да од Испоручиоца захтева испоруку и веће количине добара предвиђених овим Уговором а све до потписивања новог Уговора о купопродаји по спровођењу и окончању новог поступка јавне набавке добара Дома здравља Бор.

Рок и место испоруке и квалитативни пријем

Члан 2.

Продавац се обавезује да испоручи уговорено добро у року од _____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Испорука се сматра извршеном даном предаје уговореног добра у просторијама купца, о чему ће се сачинити записник о квалититативном пријему уговореног добра, потписан од стране продавца и купца.

Продавац се обавезује да ће квалитативан пријем уговореног добра извршити по позиву купца о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему уговореног добра потписан од стране продавца и купца .

Плаћање

Члан 3.

Наручиоц је дужан да изврши плаћање и то у року од _____ дана од датума промета добара, на текући рачун Испоручиоца бр. _____, код банке _____.

За уговорено добро купац ће платити износ:

_____ динара, без ПДВ-а
_____ динара, ПДВ-10%
_____ _динара, ПДВ-20%

Укупно: _____ динара, са ПДВ-ом

Средство финансијског обезбеђења

Члан 4.

Понуђач је у обавези је да уз уговор достави:

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора

Казнене одредбе

Члан 5.

Ако продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко 5 дана купац има право да наплати уговорну казну од 10 % укупне вредности уговора.

Наплата уговорних казни спровешће се наплатом менице за добро извршење посла код пословне банке.

Ако продавац не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком добара преко 5 дана купац има право да једнострано раскине уговор и поднесе на наплату банци меницу и менично овлашћење .

Решавање спорова

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који произађу из овог уговора решавају споразумно.

У случају да се не постигне споразум о спорним питањима уговорне стране су сагласне да се спор препусти надлежном суду.

Измене, допуне и раскид уговора

Члан 7.

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут сагласношћу обе уговорне стране .
Уговорне стране су сагласне да се уговор може и једнострано раскинути под условима прописним Законом о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисано овим уговором може се дефинисати накнадним анексима уговора а у складу са позитивним прописима.

Завршне одредбе

Члан 8.

За све што није изричито предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.
Уговор се закључује на одређено време од 12 месеци.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, за сваку уговорну страну по 2 (два).

Уговор производи правно дејство од дана потписивања.

ИСПОРУЧИЛАЦ **НАРУЧИЛАЦ**

_____ _____

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

I . Комисија ће изабрати најповољнију понуду на основу критеријума економски најповољније понуде, у складу са Законом о јавним набавкама, вреднованим на следећи начин:

Рб.	Критеријум	Број пондера
1.	Понуђена цена, по партији	**60**
2	Рок плаћања	**30**
3	Рок испоруке	**10**

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА
(максимално 60 пондера)
Пондери за критеријум „понуђена цена“ се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{\textbf{Најнижа понуђена цена}}{\textbf{Понуђена цена посматраног понуђача}} \textbf{ x 60 пондера}$$

2. РОК ПЛАЋАЊА
(максимално 30 пондера)
Пондери за критеријум „рок плаћања“ ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\textbf{Понуђени рок плаћања}}{\textbf{Најдужи рок плаћања}} \textbf{ x 30 пондера}$$

Најдужи рок плаћања је 120 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама

3. РОК ИСПОРУКЕ
(максимално 10 пондера)
Пондери за критеријум „рок испоруке“ ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\textbf{Најмање понуђени рок}}{\textbf{Понуђени рок}} \textbf{ x 10 пондера}$$

II. У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који има дужи рок плаћања.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ КОШТАЊА
за понуду бр. _____ од _____ 2015. године

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Рб	Партија	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена, са ПДВ-ом
1	**Хемијска средства за одржавање хигијене**		

ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ КОЈИ ЧИНЕ УКУПНУ ЦЕНУ

ВРСТА ТРОШКА	**Учешће у укупној цени (дин)**	**Учешће у укупној цени (%)**
Трошкови превоза		
Остало:		

НАПОМЕНА :
Од наведених елемената структуре цена понуђачима је остављен избор шта ће приказати као структуру цене, као обавезни део конкурсне документације.
Структуру цене можете исказати у процентима или вредносно.

МП **Потпис одговорног лица понуђача**

_____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за понуду бр_____од _____2015.

Р.бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	Износ у дин.
1.	**Прибављање менице за озбиљност понуде**	
2.	**Прибављање менице за добро извршење посла**	
3.	О с т а л о :	

НАПОМЕНА: У смислу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења .
Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

МП **Потпис одговорног лица понуђача**

_____

Прилози

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013)_____

(назив фирме и седиште понуђача)

даје следећу

И З Ј А В У
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
09/2015

Изјавом о независној понуди, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је у поступку јавне набавке мале вредности и то: набавка средстава за одржавање хигијене-по партијама, за потребе Дома здравља Бор за период од 12 месеци, број 09/2015 понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима, или заинтересованим лицима.

Место:_____

Датум:_____

МП **ПОНУЂАЧ**

_____

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Рег.број: _____

Текући жиро рачун:_____ _____

Шифра делатности:_____

ПИВ: _____

Телефон: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за доделу уговора о јавној набавци бр.09/2015 као и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо понуду

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности поштујемо све прописе на основу Закона о јавним набавкама (сл. Гласник РС. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ
09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо измирили све доспеле пословне обавезе-порезе, доприносе и друге обавезне дажбине у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА МУ ЗАКОН НЕ ЗАБРАЊУЈЕ ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА
09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да нам закон не забрањује закључење Уговора .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОУЗДАН, СПОСОБАН ЗА УПРАВЉАЊЕ, ДА ИМА ИСКУСТВО, УГЛЕД И ЗАПОСЛЕНЕ СПОСОБНЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА 09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо поуздани и способни за управљање, да имамо искуство, углед и запослене способне за реализацију уговора .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА У ПОСЛЕДЊИХ 24 МЕСЕЦА НИЈЕ ПРЕКИНУО УГОВОРЕНИ ОДНОС ЗБОГ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
09/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да у последњих 24 месеца није прекинут уговорени однос због неиспуњења уговорених обавеза .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа