Дом здравља Бор
Николе Коперника 2-4
Бор
Број: 5434
Дана: 22.09.2015.
Емаил: jnabavke@domzdravljabor.org.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
С А Д Р Ж А Ј

На основу члана 61. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) конкурсна документација садржи :

1. Позив за подношење понуда
2. Упутство понуђачу како да сачини понуду
3. Образац понуде
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова
5. Модел уговора
6. Образац обавезних техничких карактеристика
7. Критеријуми за оцењивање понуда са упутством како се доказује испуњеност додатних услова
8. Образац структуре понуђене цене
9. Образац трошкова припреме понуде
10. Изјаве– Прилози

УКУПАН БРОЈ СТРАНА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ: 26

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту Закон)

ДОМ ЗДРАВЉА БОР
Николе Коперника 2-4, 19210 Бор

о б ј а в љ у ј е

ПОЗИВ

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама, и то:
Набавка потрошног медицинског и санитетског материјала, за период од 12 месеци
(јавна набавка добара бр. 12/2015),
33140000-Медицински потрошни материјал

Предмет јавне набавке добара: Набавка потрошног медицинског и медицинског и санитетског материјала, за период од 12 месеци
Ознака из општег речника набавки: 33140000-Медицински потрошни материјал
Процењена вредност јавне набавке је 4.178.000,00 динара, без ПДВ-а

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца уколико доставе доказе о испуњености услова. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 77. став 1. Закона о јавним набавкама, а испуњеност додатних услова из конкурсне документације у складу са члаом 76. став 2. према обрасцу за оцену испуњености услова.
Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.
Критеријум односно начин, за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

- понуђена цена 60 пондера
- рок плаћања 30 пондера
- рок испоруке 10 пондера

Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији, уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију која ће садржати печат установе .

Увид у конкурсну документацију, као и преузимање исте може се извршити у просторијама наручиоца у Бору, Николе Коперника 2-4 (управна зграда) сваког радног дана од 08:00 до 13:00 часова, од дана објаве позива на Порталу јавних набавки па до истека рока за пријем понуда. Заинтересованим лицима конкурсна документација може бити достављена и поштом у року од 2 дана од дана пријема захтева за достављање конкурсне документације и свих података потребних за подношење понуда.

Захтев се упућује електронским путем на е-маил адресу: jnabavke@domzdravljabor.org.rs са назнаком јавне набавке.

Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе :

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде (са ПДВ-ом)

Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора (са ПДВ-ом)

Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки,односно закључно до **02.10.2015**. године, до 9:00 часова.

Понуде се подносе у затвореној коверти на адресу: Дом здравља Бор, 19210 Бор, Николе Коперника 2-4, поштом или непосредном предајом на писарници Наручиоца, са обавезном назнаком јавне набавке.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка биће враћене понуђачу уз повратницу са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуде ће се отварати јавно, одмах по истеку рока за подношење понуда у 9:30 часова последњег дана горе наведеног рока.

Отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца у Бору, Николе Коперника 2-4 (управна зграда)

Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда уз обавезу доставе личне карте на увид Комисији за јн.бр.12/2015

Представници понуђача пре почетка отварања морају предати Комисији за јавну набавку писмено пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица и личну карту на увид.

Уколико представник Понуђача не буде имао пуномоћје за учешће у поступку неће моћи да уложи примедбу која се односи на отварање понуда ако сматра да их је било .

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у било ком моменту пре закључења уговора.

e-mail адреса за контакт је jnabavke@domzdravljabor.org.rs , са назнаком јавне набавке

ДОМ ЗДРАВЉА БОР
19210 БОР
Николе Коперника бр. 2-4

На основу члана 61.став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012) члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС „ број 29/2013), и Одлуке директора о покретању поступка јавне набавке број 5422 од 22.09.2015.год. доноси се

У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ

1. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде Прилог број 3 и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца.

Понуда мора бити исписана на оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације, јасна, недвосмислена и оверена потписом овлашћеног лица и службеним печатом понуђача.

Понуђач може доставити само једну понуду и након истека рока за доставу понуда не може је мењати.

2. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику , јасна и недвосмислена ,читко откуцана или попуњена штампаним словима .

3. Понуђачи су обавезни да попуне макар једну партију из целокупне понуде у противном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

4. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати,одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

На предњој страни коверте мора да се наведе редни број и предмет јавне набавке из позива са назнаком „ЈАВНА НАБАВКА 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ “, а на полеђини мора да се наведе тачан назив и адреса , телефон, електронска адреса и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуда се доставља на адресу Дома здравља Бор , Николе Коперника бр 2-4, 19210 Бор, поштом или непосредном предајом на писарници Наручиоца. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, с тим што наведене радње морају бити послате у затворној коверти и обележене на исти начин као што је наручилац описао за саму понуду.

5. Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда, односно до промена цена по Правилнику о листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и Одлуци о највишим ценама лекова за хуману употребу.

6**.** Цена дата у понуди мора бити изражена у динарима и без пореза на додату вредност.

7. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће се сматрати поверљивим , сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди, који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом,поред њега мора да буде наведено

"ПОВЕРЉИВО", а испод оменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

8**.** Модел уговора понуђач мора да комплетно попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

9. Уз понуду понуђач је дужан да достави доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама као и доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем доказа предвиђених у члану 77. став 1. и 2. , све према обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутству како се доказује испуњеност тих услова који је саставни део конкурсне документације

Да би понуђач могао да учествује у поступку јавне набавке добара 12/2015, мора да испуни следеће услове:

9.1 ОБАВЕЗНИ услови:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)* – доставити:

- Извод из регистра АПР-а, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*) – доставити:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона* – доставити:

- Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- Физичка лица: Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
- Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)* - доставити:

- Потврду (уверење) надлежног пореског органа да су измирени доспели порези и друге јавне дажбине у складу са прописима РС (Потврда Републичке пореске управе и Потврда Пореске управе локалне ссамоуправе)
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)* - доставити:

- Решење-дозволу за обављање делатности промета на велико медицинских средстава, одређене класе и категорије медицинских средстава, издато од Министраства здравља РС.

6) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

9.2. ДОДАТНИ услови:

9.2.1. Сва понуђена добра морају да имају важећу дозволу за стављање у промет (Решење о упису у Регистар медицинских средтава издату од Агенције за лекове и медицинска средства РС) – доставити:

- Сва понуђена добра морају да имају важећу дозволу за стављање у промет (Решење о упису у Регистар медицинских средтава издату од Агенције за лекове и медицинска средства РЦ/Решење о промету биоцидних средстава издато од стране Министрарства енергетике, развоја и заштите животне средине). Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе фотокопије Решења. Уколико добра из појединих партија не подлежу регистрацији понуђачи неће попунити одговарајуће табеле и неће достављати горе наведена решења.

9.2.2. Ауторизација-Овлашћење за коришћење решења из АЛИМСА за учешће у конкретној јавној набавци (ЈН 12/2015) – доставити:

- Уколико Понуђач није носилац Решења о упису медицинског средства у Регистар, потребно је да уз понуду достави уговор са носиоцем дозволе или Ауторизацију-Овлашћење да се може недвосмислено утврдити да носилац дозволе овлашћује понуђача да користи Решење АЛИМС-а, односно подноси понуду за предметно добро и Овлашћење произвођача или дистрибутера РС за учешће у конкретној јавној набавци (услови могу бити наведени и на једном .

9.2.3.Каталози понуђених добара – доставити:

- Понуђач је у обавези, да уз понуду достави каталоге производа, како би се упоредио састав из понуде са траженом генериком.

9.2.4.Узорци за понуђена добра - доставити:

- Понуђач је у обавези да достави узорке за партију 1 (за све ставке)
  Достављени узорци изабраних понуђача остају код Наручиоца до краја испуњења уговорних обавеза како би Наручиоц могао да врши контролу испоручених добара

.91.2.5. Докази о квалитету у виду поседовања стандарда ISO9001 и ISO14001 (за понуђача понуђених добара у партији) и стандарда 13485 (за произвођача понуђенихдобара у партији) – за партију 1

9.2.6. Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора о укупним приходима, за претходне три обрачунске године-2012,2013,2014 или образац БОН ЈН за 2012,2013,2014 – доставити:

- Да располаже неопходним финасијским и пословним капацитетом (чл.76. ст. 2. Закона) који подразумева да је (за средња и велика правна лица) понуђач исказао позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) у билансу успеха за 2014. годину и приложио мишљење овлашћеног ревизора за 2013. годину које није негативно; за мала правна лица и предузетнике – да има позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2014. годину;
  Доказ- Биланс успеха за 2012,2013,2014 или образац БОН ЈН за 2011,2012,2013 са мишљењем овлашћеног ревизора за привредна друштва која су дужна да врше ревизију.

  Уколико понуђач није исказао позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) у билансу успеха за 2013. годину или је доставио негативно мишљење овлашћеног ревизора за 2012. годину понуда се одбија као неприхватљива. Такође, уколико је понуђач новоосновано правно лице потребно је доставити Решење АПР-а и потврду НБС о броју дана ликвидности.

Понуђач је у обавези да својом изјавом уз поднету понуду потврди да се налази у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац ће у складу са ЗЈН извршити проверу на интернет страници код надлежне организације за регистрацију привредних субјеката да ли се заинтересовани понуђач води у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из претходног става.

10. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке који наступи до доношења одлуке, односно закључења уговор и да је документује на прописан начин.

11. Наручилац задржава право да, по потреби након отварања понуда, тражи од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да може вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

12. У колико наручилац у року предвиђеном за достављање понуде измени или допуни конкурсну документацију без одлагања и без накнаде ће те измене или допуне доставити понуђачима који су већ преузели конкурсну документацију.

13. Понуђач може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

14. Понуда са варијантама није дозвољена.

15. Критеријум односно начин за доделу уговора је економски најповољнија понуда са следећим елементима критеријума:

- понуђена цена 60 пондера
- рок плаћања 30 пондера
- рок испоруке 10 пондера

Елементи критеријума су описани и вредновани у конкурсној документацији , уз навођење методологије за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који је у достављеној понуди има дужи рок плаћања.

16. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. овог закона , а додатне услове испуњавају заједно. Заједничка понуда подноси се у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама . Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђач је у обавези да приликом достављања понуде, наведе, да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача и уколико хоће, да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% предмета набавке.

Уколико понуђач извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу дужан је да о томе обавести наручиоца као и да достави све доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 овог закона , а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, у обавези да наведе назив подизвођача као и остале податке за идентификацију подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

17. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

18. Понуђач је у обавези да уз понуду поднесе:

Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде (са ПДВ-ом)

Понуђач коме буде додељен уговор у обавези је да поднесе:

Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора(са ПДВ-ом)

19. Квалитет добра који је предмет јавне набавке мора бити у складу са Законом о

лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ број 30/2010) као и у складу са прописима који регулишу наведену област, као и у складу са Правилником о листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и Одлуком о највишим ценама лекова за хуману употребу..

21. Наручилац ће одбити све понуде као неприхватљиве које имају битне недостатке у складу са чланом 106. ЗЈН.

22. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама :

а) уколико нису испуњени услови за доделу уговора,

б) из објективних и доказивих разлога ,који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча,односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно наредних шест месеци.

24. Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.

25. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал, или оверену фотокопију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

26. Захтев за заштиту права може да поднесе свако заинтересовано лице у складу са чланом 148. и 151.ЗЈН у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу у складу са чланом 149. ЗЈН.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН са последицама поднетог захтева за заштиту права и привременим мерама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара са назнаком набавке на коју се односи у складу са чланом 156. ЗЈН и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку ... (број или друга ознака конкретне јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса- нпр. дел. број, датум сачињавања и сл.),
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- број модела 97;
- позив на број: 50-016.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у законском року од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија не одлучи другачије.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3, члана149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
27. Све додатне информације у вези са овом набавком могу се добити слањем захтева за појашњење на e-mail адресу jnabavke@domzdravljabor.org.rs

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса, место: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Емаил: _____

Рег.број: _____

Текући рачун: _____

Банка: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Набавка потрошног медицинског и санитетског материјала,
за период од 12 месеци, по партијама
ЈН 12/2015

Понуђач:_____
Адреса_____
Телефон:_____**, Факс:** _____**, Е-маил:**_____
Шифра делатности:_____**, Матични број:**_____
ПИБ:_____**, Текући рачун** _____**банка**_____
Одговорно лице понуђача_____

Подносимо Понуду бр. _____ од _____ 2015. год.

ПРЕДМЕТ:Јавна набавка добара - Набавка потрошног медицинског и санитетског материјала, за период од 12 месеци

Понуда се подноси (заокружити):
1. самостално,
2. заједничка понуда са: _____
3. са подизвођачем/има:_____
3.1.Проценат укупне вредности набавке који је поверен подизвођачу/има_____
3.2.Део предмета набавке који се извршава преко подизвођача _____

Рок важења понуде је _____ дана (најмање 90 дана) од дана јавног отварања понуда

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

ПДВ - 10 % : _____ динара
ПДВ - 20 % : _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом : _____динара

Рок плаћања: _____ дана од дана промета добара

Рок испоруке:_____ дана од дана пријема захтева Наручиоца

Потпис овлашћеног лица :_____
Функција потписника : _____
Телефон понуђача : _____
Контакт особа понуђача:_____

Прихватамо све услове конкурсне документације као и модел уговора који је саставни део конкурсне документације.

МП Овлашћено лице понуђача

_____

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама дужан је да уз понуду достави и доказе из члана 77. овог Закона и друге доказе из конкурсне документације и то:

УСЛОВИ		**ДОКАЗИ**	**Број документа**	**Датум издавања**
1.	**Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (Члан 75. став 1. тач. 1. Закона)**	**Извод из регистра Агенције за привредне регистре**		
2.	**Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (Члан 75. став 1. тач. 2. Закона)**	**Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова**		
3.	**Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда предмет јавне набавке (Члан 75. став 1. тач. 3. Закона)**	**Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда АПР-а да се Понуђач налази у регистру понуђача.**		
4.	**Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (Члан 75. став 1. тач. 4. Закона)**	**Потврда надлежног пореског органа и орга.за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације**		
5.	**Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности промета добара која је предмет јавне набавке (Члан 75. став 1. тач. 5. Закона)**	**Решење за обављање делатности промета на велико и/или мало, предметом јавне набавке издато од стране Министарства здравља РС, Решење о упису у регистар медицинских стредстава издату од АЛИМСА.**		
6.	**Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом (Члан 76. став 2. Закона)**	**Биланс успеха ил БОН ЈН за 2012,2013,2014 односно Решење АПР-а и потврду НБС о броју дана ликвидности (за новооснована правна лица)**		
7.	**Средства финансијског обезбеђења**	**Меница , картон депонованих потписа,као и менично овлашћење за озбиљност понуде, на 10 % вредности понуде (са ПДВ-ом)**		
8.	**Докази за понуђена добра**	**Каталози, узорци (за тражене партије)**		
9.	**Стандарди За партију 1)**	**Понуђачи морају доставити доказе о квалитету у виду поседовања ISO 9001 и ISO 14001 (за понуђача понуђеног добра у партији) и стандарда 13485 (за произвођача понуђеног добра у партији)-за паертију 1**		
10.	**Стандарди (за партију 1)**	**Понуђачи морају доставити доказе о квалитету у виду поседовања ISO 9001 (за понуђача понуђеног добра у партији) и стандарда 13485 (за произвођача понуђеног добра у партији)**		
Датум:		**Потпис овлашћеног лица понуђача:**		

НАПОМЕНА:

1. Читко потписати и доставити тражену документацију у виду прилога.
2. Доказ из члана 75. став 1. тач. 2) до 4). Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Доказ из члана 75. став 1. тачка 3) Закона мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
4. Доказ из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа, као и на други начин у складу са законом.
5. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. закона, а додатне услове из члана 76. овог закона испуњавају заједно. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
6. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
7. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
8. Понуђач је дужан да приликом достављања понуде изјавом изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, у складу са чланом 75.став 2.ЗЈН.

9. Понуђач је у обавези да својом изјавом уз поднету понуду потврди да ли се налази у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац ће у складу са ЗЈН извршити проверу на интернет страници код надлежне организације за регистрацију привредних субјеката да ли се заинтересовани понуђач води у регистру понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из претходног става.

10. Уколико Понуђач не достави све тражене доказе за испуњење услава за ЈН. бр.12/2015 Наручилац ће одбити понуду као неисправну.

МОДЕЛ УГОВОРА

ДОМ ЗДРАВЉА БОР, Николе Коперника бр. 2-4, Бор кога заступа директор спец. др мед. Мирослав Карабашевић (у даљем тексту овог уговора: **Наручилац**).
Текући рачун: 840-872661-78 код Управе за трезор, ПИБ: 108836097,Матични број: 17870165

и

_____ кога заступа директор _____,
(у даљем тексту овог уговора : **Испоручилац**)
Текући рачун : _____ код пословне банке_____ ,
ПИБ: _____, Матични број: _____

Закључили су дана _____2015. год.

УГОВОР

За набавку потрошног медицинског и санитетског материјала, за период од 12 месеци
ЈН 12/2015

Предмет уговора и цена

Члан 1.

Предмет уговора је Набавка потрошног медициснког и санитетског материјала, за период од 12 месеци, , по партијама

Обавезује се Испоручиоц да Наручиоцу сукцесивно по динамици и у количинама које су Наручиоцу потребне испоручи добра која су предмет уговора, по ценама из Понуде Испоручиоца број _____од _____ 2015. године, заведене код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2015.године, која је саставни део овог уговора и то:

(табеларни део понуде понуђача-из обрасца понуде - попуњава Наручиоц након одлуке о додели уговора)

Уговорене количине су оквирне и могу бити кориговане и коришћене према стварним потребама Наручиоца.

Наручиоц задржава право да не поручи комплетну уговорену количину добара, односно да од Испоручиоца захтева испоруку и веће количине добара предвиђених овим Уговором а све до потписивања новог Уговора о купопродаји по спровођењу и окончању новог поступка јавне набавке добара Дом здравља Бор.

Рок и место испоруке и квалитативни пријем

Члан 2.

Продавац се обавезује да испоручи уговорено добро у року од _____ дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Испорука се сматра извршеном даном предаје уговореног добра у просторијама купца, о чему ће се сачинити записник о квалититативном пријему уговореног добра, потписан од стране продавца и купца.

Продавац се обавезује да ће квалитативан пријем уговореног добра извршити по позиву купца о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему уговореног добра потписан од стране продавца и купца .

Испоручиоц је у обавези да испоручи производе квалитета који одговара понуђеном квалитету у складу са Атестима о квалитету а у свему по поступку и на начин регулисан ппонудом из члана 2. овог Уговора и у складу са потребама наручиоца.

Испоручиоц је у обавези да испоручује добра којима је рок важења најмање 12 месеци од дана испоруке добара, а идентичним по квалитету достављених узорака, уз понуду.

Контола квалитета испоручених добара

Члан 3.

Наручиоц чува узорке које је доставио Испоручиоц уз своју понуду бр._____ од _____ 2015. године до краја испуњења уговорних обавеза.
Наручиоц има право да врши контролу квалитета испоручене робе, у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
У случају да независна специјализована институцијаутврди одступања од уговореног квалитета, трошкови анализе и повлачења неисправне робе падају на терет Испоручиоца добара.

Плаћање

Члан 4.

Наручиоц је дужан да изврши плаћање и то у року од _____ дана од датума промета добара, на текући рачун Испоручиоца бр. _____, код банке _____.

За уговорено добро купац ће платити износ:

_____ динара, без ПДВ-а
_____ динара, ПДВ-10%
_____ динара, ПДВ-20%
Укупно: _____ динара, са ПДВ-ом

Средство финансијског обезбеђења

Члан 5.

Понуђач је у обавези је да уз уговор достави:

1. Меницу, оверену и бланко потписану, картон депонованих потписа као и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора (са ПДВ-ом)

Казнене одредбе

Члан 6.

Ако продавац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком добара преко 5 дана купац има право да наплати уговорну казну од 10 % укупне вредности уговора.

Наплата уговорних казни спровешће се наплатом менице за добро извршење посла код пословне банке.

Ако продавац не изврши уговорне обавезе или закасни са испоруком добара преко 5 дана купац има право да једнострано раскине уговор и поднесе на наплату банци меницу и менично овлашћење .

Решавање спорова

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који произађу из овог уговора решавају споразумно.
У случају да се не постигне споразум о спорним питањима уговорне стране су сагласне да се спор препусти надлежном суду.

Измене, допуне и раскид уговора

Члан 8.

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут сагласношћу обе уговорне стране .
Уговорне стране су сагласне да се уговор може и једнострано раскинути под условима прописним Законом о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да све што није дефинисано овим уговором може се дефинисати накнадним анексима уговора а у складу са позитивним Законима.

Испоручиоц је у обавези да о промени цене добара писмено обавести наручиоца и достави му нове цене добара које ће бити предлог и основ за склапање Анекса уговора.

Члан 9.

Испоручиоц је сагласан , да уколико РФЗО не изврши уплату средстава за набавку добара која су предмет овог Уговора или то учини у непотпуном износу, да се количине из Понуде могу кориговати у складу са обимом расположивих средстава.

Уговорне странке су сагласне да ће се промене настале од стране РФЗО-а из чијих средстава се финансира јавна набавка примењивати на Уговор о јавној набавци.

Уговорне странке су сагласне да ће се услед наступаља неког од оправданих разлога који би условио потребу промене дела уговора односи регулисати накнадним анексима уговора

Завршне одредбе

Члан 10.

За све што није изричито предвиђено овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор се закључује на одређено време од 12 месеци односно до потписивања новог Уговора о купопродаји по спровођењу и окончању новог поступка јавне набавке добара Дома здравља Бор.

Наручилац задржава право једностраног раскида овог уговора и пре истека рока од 12 месеци уколико Министарство здравља РС, РФЗО или надлежна институција коју одреди Министарство здравља спроведе централизовани тендер добара а која су предмет овог Уговора.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, за сваку уговорну страну по 2 (два).

Уговор производи правно дејство од дана потписивања.

ПРОДАВАЦ	КУПАЦ
_____	ДОМ ЗДРАВЉА БОР
	Директор
_____	спец. др мед. Мирослав Карабашевић

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

I . Комисија ће изабрати најповољнију понуду на основу критеријума економски најповољније понуде, у складу са Законом о јавним набавкама, вреднованим на следећи начин:

Рб.	Критеријум	Број пондера
1.	Понуђена цена, по партији	**60**
2	Рок плаћања	**30**
3	Рок испоруке	**10**

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА
(максимално 60 пондера)
Пондери за критеријум „понуђена цена“ се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{\textbf{Најнижа понуђена цена}}{\textbf{Понуђена цена посматраног понуђача}} \textbf{ x 60 пондера}$$

2. РОК ПЛАЋАЊА
(максимално 30 пондера)
Пондери за критеријум „рок плаћања“ ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\textbf{Понуђени рок плаћања}}{\textbf{Најдужи рок плаћања}} \textbf{ x 30 пондера}$$

Најдужи рок плаћања је 90 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама

3. РОК ИСПОРУКЕ
(максимално 10 пондера)
Пондери за критеријум „рок испоруке“ ће се бодовати на следећи начин:

$$\frac{\textbf{Најмање понуђени рок}}{\textbf{Понуђени рок}} \textbf{ x 10 пондера}$$

II. У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера уговор ће се доделити понуђачу који има најнижу понуђену цену, а уколико су и понуђене цене исте уговор ће се доделити понуђачу који има дужи рок плаћања.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ КОШТАЊА
за понуду бр. _____ од _____ 2015. Године

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ,по партијама

РБ	ПАРТИЈА	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА, СА ПДВ-ОМ
1	САНИТЕТСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ		
2	ОСТАЛИ САНИТЕТСКИ-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ		
3	ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА „ACCU-CHEK“ АПАРАТЕ		
4	ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА „COUNTOUR“ АПАРАТЕ		
5	ХЕМИКАЛИЈЕ		
6	ЕКГ ТРАКЕ		
7	ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ИНФЕКТИВНИ ОТПАД		
8	ДЕЗИНФЕКЦИОНА СРЕДСТВА		

ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ КОЈИ ЧИНЕ УКУПНУ ЦЕНУ

ВРСТА ТРОШКА	Учешће у укупној цени (дин)	Учешће у укупној цени (%)
Трошкови превоза		
Остало:		

НАПОМЕНА :
Од наведених елемената структуре цена понуђачима је остављен избор шта ће приказати као структуру цене, као обавезни део конкурсне документације.
Структуру цене можете исказати у процентима или вредносно

МП **Потпис одговорног лица понуђача**

_____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за понуду бр_____од _____2015.

Р.бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	Износ у дин.
1.	**Прибављање менице за озбиљност понуде**	
2.	**Прибављање менице за добро извршење посла**	
3.	О с т а л о :	

НАПОМЕНА: У смислу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења .
Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

МП **Потпис одговорног лица понуђача**

_____

Прилози

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

_____

(назив фирме и седиште понуђача)

даје следећу

И З Ј А В У
ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12/2015

Изјавом о независној понуди, понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 12/2015 понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима, или заинтересованим лицима.

МП **ПОНУЂАЧ**

_____

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

Понуђач:

Назив: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Рег.број: _____

Текући жиро рачун:_____ _____

Банка: _____

Шифра делатности:_____

ПИБ: _____

Телефон: _____

Овлашћено лице: _____

Место, датум: _____

ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за доделу уговора о јавној набавци бр.12/2015 као и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подносимо понуду

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подношењем понуде у потпуности поштујемо све прописе на основу Закона о јавним набавкама (сл. Гласник РС. 124/2012)

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ
12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо измирили све доспеле пословне обавезе-порезе, доприносе и друге обавезне дажбине у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА МУ ЗАКОН НЕ ЗАБРАЊУЈЕ ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА
12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да нам закон не забрањује закључење Уговора .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОУЗДАН, СПОСОБАН ЗА УПРАВЉАЊЕ, ДА ИМА ИСКУСТВО, УГЛЕД И ЗАПОСЛЕНЕ СПОСОБНЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА 12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да смо поуздани и способни за управљање, да имамо искуство, углед и запослене способне за реализацију уговора .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА У ПОСЛЕДЊИХ 24 МЕСЕЦА
НИЈЕ ПРЕКИНУО УГОВОРЕНИ ОДНОС
ЗБОГ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
12/2015

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да у последњих 24 месеца није прекинут уговорени однос због неиспуњења уговорених обавеза .

Место:_____

Датум:_____

Понуђач

_____

Печат предузећа